

Checkliste Unterlagen zur Einkommensteuererklärung

Allgemeine Unterlagen		
<input type="checkbox"/> letzter Steuerbescheid	<input type="checkbox"/> Bankverbindung	<input type="checkbox"/>
Unterlagen zu den Sonderausgaben		
<input type="checkbox"/> private Altersvorsorge <i>Riesterrente, Rüruprente, betriebl. Altersvorsorge</i>	<input type="checkbox"/> Unterhaltsleistungen <input type="checkbox"/> Behindertenausweis <input type="checkbox"/> Spendenbescheinigung	<input type="checkbox"/> Versicherungen <i>Haftpflcht-, Unfall-, Pflege-, Kranken-, Berufsunfähigkeits-, Lebensversicherungen</i>
Unterlagen zu außergewöhnlichen Belastungen		
<input type="checkbox"/> Krankheitskosten <i>Medikamente, Physiotherapie, Kur, Arztrechnungen, Brille, Zahnimplantate</i>	<input type="checkbox"/> Kosten der Scheidung <input type="checkbox"/> Beerdigungskosten <input type="checkbox"/> Pflegekosten (häusliche oder stationäre)	<input type="checkbox"/> Haushaltsnahe Dienstleistungen <i>Winterdienst, Handwerker, Schornsteinfeger, Heizungswartung, Tierpension, Nebenkostenabrechnung</i>
Unterlagen zu Kindern		
<input type="checkbox"/> Allgemeine Angaben <i>Geburtsdatum, Steuer-Identifikationsnummer, Name der Familienkasse</i>	Bei Kindern über 18: <input type="checkbox"/> Ausbildungsnachweis <input type="checkbox"/> Studiums Bescheinigung <input type="checkbox"/> Nachweis Bundeswehr <input type="checkbox"/> Nachweis soziales Jahr	Bei getrenntlebenden Eltern: <input type="checkbox"/> Name, Vorname <input type="checkbox"/> Adresse <input type="checkbox"/> Geburtsdatum <i>des anderen Ehepartners</i>
Unterlagen bei Arbeitslohn		
<input type="checkbox"/> Lohnsteuerbescheinigung	<input type="checkbox"/> Arbeitsmittel <i>Fachbuch, Computer, Handy, Büromöbel, Büromaterial, Arbeitskleidung</i>	<input type="checkbox"/> Doppelte Haushaltsführung <i>Mietvertrag der Zweitwohnung, Heimfahrten, Fahrtickets, Kontoauszüge</i>
<input type="checkbox"/> Nachweis über Nichtbeschäftigung <i>Elterngeld, Krankengeld, Arbeitslosengeld, Mutterschaftsgeld</i>	<input type="checkbox"/> Beiträge zu Berufsverbänden/-kammern <input type="checkbox"/> Bewerbungskosten <i>Adressen, Terminvereinbarungen, Email-Verkehr, erstattete Kosten</i>	<input type="checkbox"/> Reisekosten <i>(Datum, Anlass)</i> <input type="checkbox"/> Adresse der Arbeitsstelle <input type="checkbox"/> Umzugskosten <i>Tankquittungen, Helferlohn, Umzugsfirma, Mietwagen</i>
Unterlagen bei Kapitaleinkünften		
<input type="checkbox"/> Steuerbescheinigungen	<input type="checkbox"/> Abrechnung Gesellschafter-Darlehen	<input type="checkbox"/> Verkaufsvertrag GmbH-Anteile
Unterlagen Vermietung und Verpachtung		
<input type="checkbox"/> Übersicht der Einnahmen	<input type="checkbox"/> Abschreibung oder Anschaffungskosten <i>Kaufvertrag, Notarkosten, Grunderwerbsteuer, Grundbuchkosten</i>	<input type="checkbox"/> Nebenkosten <i>Grundsteuer, Strom, Müllgeb., Heizungskosten, Hausmeister, Abrechnung, Verwaltungskosten, Hausverwaltung ...</i>
<input type="checkbox"/> Betriebskostenabrechnung	<input type="checkbox"/> Jahreskontoauszug Darlehen	<input type="checkbox"/> Reparaturkosten/ Instandhaltungsmaßnahmen
<input type="checkbox"/> Kontoauszüge	<input type="checkbox"/> Werbekosten	
<input type="checkbox"/> Fahrten zum Objekt		
<input type="checkbox"/> Maklerkosten		
Unterlagen Renten		
<input type="checkbox"/> Lohnsteuerbescheinigung	<input type="checkbox"/> Rentenbescheide	<input type="checkbox"/> private Renten <i>ZVK, VBL, Versicherungsrenten, ausländische Renten, Betriebsrenten</i>